



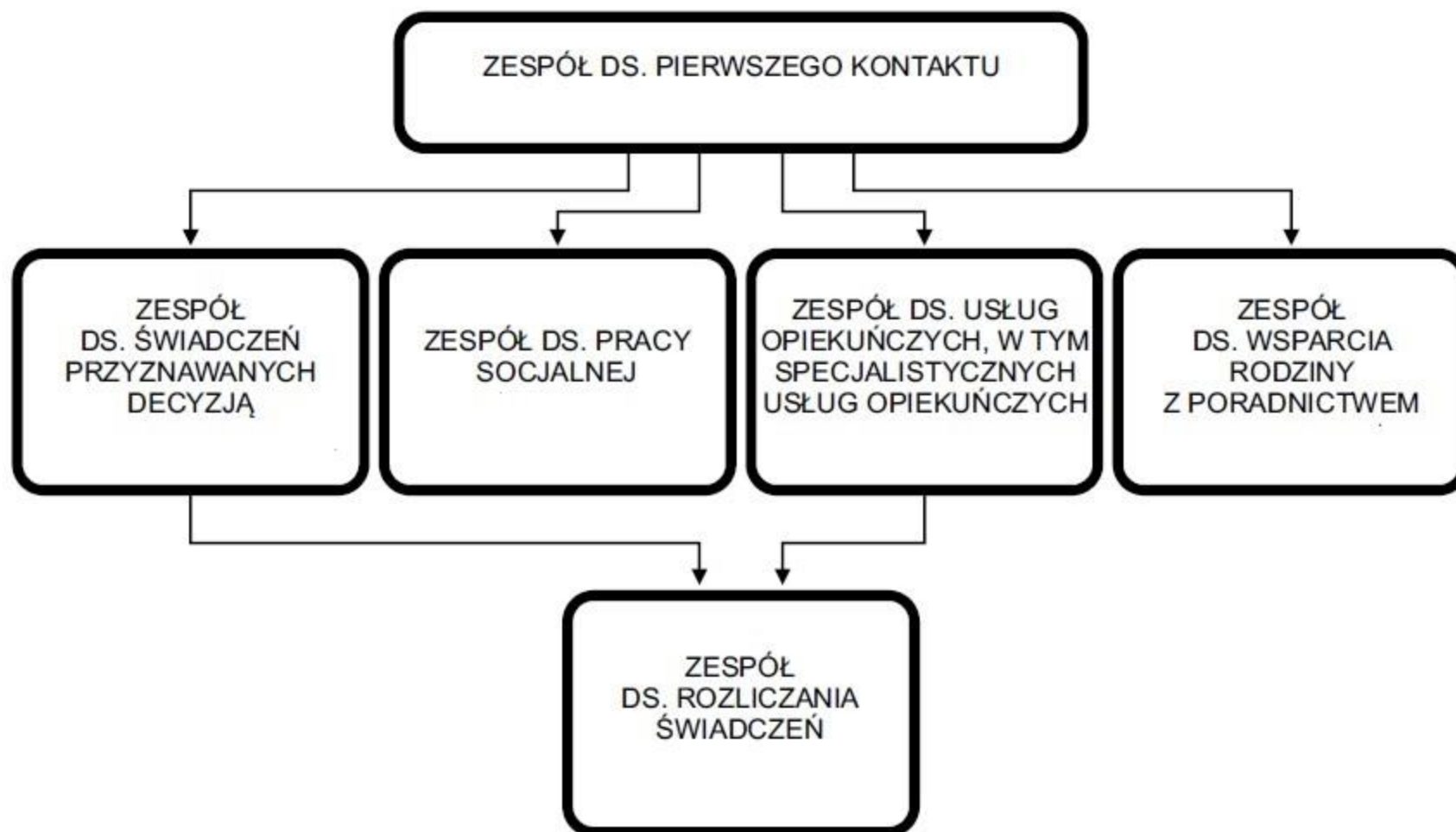
„Nowa jakość pomocy społecznej”

Projekt realizowany przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
w Ostrowie Wielkopolskim
w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020,
osi priorytetowej II – Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy,
gospodarki i edukacji, Działanie 2.5 Skuteczna pomoc społeczna.

Cel projektu

- wdrożenie usprawnień organizacyjnych polegających na oddzieleniu pracy administracyjnej od pracy socjalnej oraz usług socjalnych, co przyczyni się do poprawy jakości obsługi osób zgłaszających się po pomoc do Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ostrowie Wielkopolskim.

Schemat współpracy pomiędzy Zespołami



OŚRODEK WPROWADZIŁ NINIEJSZE ZARZĄDZENIE

ZARZĄDZENIE NR 07 /2016

**DYREKTORA MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ
W OSTROWIE WIEKOPOLSKIM**

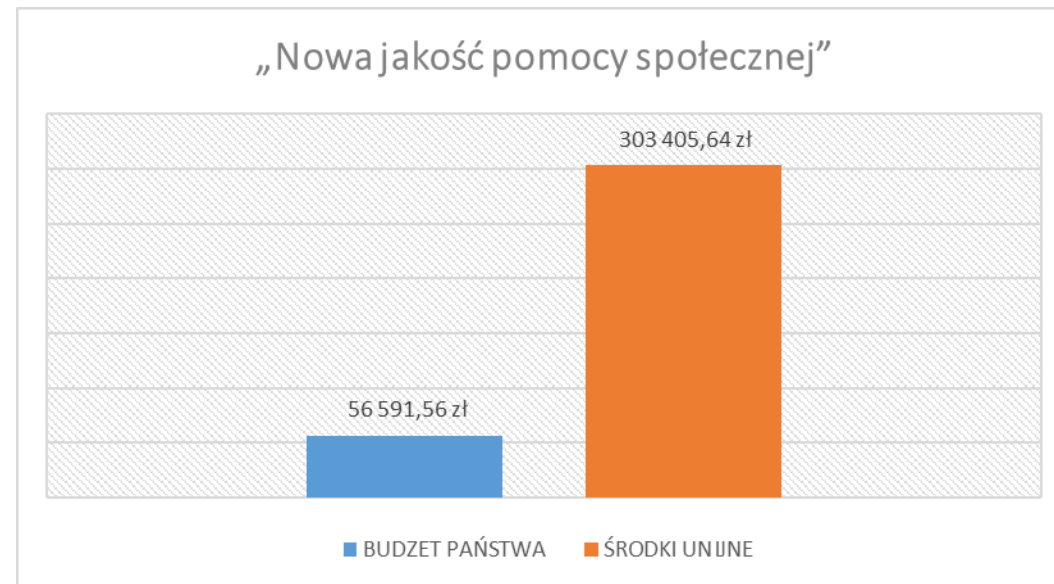
z dnia 16 lutego 2016r.

w sprawie określenia zadań wyodrębnionych Zespołów w Miejski Ośrodku Pomocy Społecznej w Ostrowie Wielkopolskim

Na podstawie § 6 ust 2 pkt 3 załącznika do zarządzenia Nr 437/VII/2015 Prezydenta Miasta Ostrowa Wielkopolskiego z dnia 13 sierpnia 2015r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Miejskiemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Ostrowie Wielkopolskim, zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004r. pomocy społecznej (Dz. U. z 2015r. poz.163 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

Okres realizacja projektu oraz wysokość dofinansowania

- 2 lata od września 2016r. do sierpnia 2018r.
- Kwota dofinansowania 359 997,20 tyś zł
(Projekt nie zakład wkładu własnego)



Projekt rozliczany kwotami ryczałtowymi

- MOPS rozliczając się z relacji zadań zaplanowanych w projekcie oraz osiągniętych wskaźników przedkłada do wniosku o dofinansowanie dokumentację potwierdzającą wykonanie poszczególnych zadań.
- Ośrodek do wniosku o płatność załącza scany dokumentów tj. list obecności, zarządzenia, umowy, certyfikaty itp.
- Projekt rozliczany kwotami ryczałtowymi polega na rozliczaniu się poprzez przedłożenie dokumentacji z realizacji zadania, a nie dowodów księgowych tj. faktur.

Zadania realizowane w ramach projektu:

- I. Zorganizowanie szkoleń dla pracowników socjalnych w celu podniesienia kompetencji pracowników:
 - 1) z zakresu ustawy o pomocy społecznej oraz Kodeksu Postępowania Administracyjnego,
 - 2) z zakresu interwencji kryzysowej,
- II. Zakup terminali mobilnych oraz telefonów komórkowych – w celu usprawnienia czynności administracyjnych w terenie,
- III. Zaangażowanie superwizora pracy socjalnej, który jest wsparciem dla pracowników w poszukiwaniu źródeł trudności w pracy, możliwości ich pokonywania oraz podniesie poziom świadczonych usług,
- IV. Dofinansowanie do etatów oraz zatrudnienie nowego pracownika.

Główne narzędzia efektywnej zmiany reorganizacyjnej to:

- spotkania, monitoring, narady z pracownikami;
- uwzględnianie uwag i sugestii pracowników;
- uwzględnienie potrzeb i predyspozycji pracownika
- możliwość nabycia nowych kompetencji;
- wyposażenie pracownika socjalnego w sprzęt ułatwiający pracę tj. zakup terminale mobilne;
- dbanie o szybką i bezpieczną formę komunikacji klienta z pracownika, pracownika z ośrodkiem;
- możliwość wyboru i zamiany zespołu;

MOPS aplikując o dofinansowanie w ramach projektu miał przede wszystkim na uwadze, jakość oferowanych usług, oczekiwania i problemy pracowników socjalnych realizujących prace socjalną oraz dążenie do jak najbardziej efektywnej i wychodzącej naprzeciw oczekiwaniom klientów szeroko pojętej pracy socjalnej.



Prezentacje przedstawiał
Pan Marcin Matuszkiewicz – Kierownik Działu Pomocy
Środowiskowej
w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej
w Ostrowie Wielkopolskim

Dziękuję za uwagę!!!!